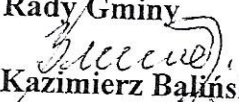


**Uchwała Nr XXXVIII/194/02
Rady Gminy Golub-Dobrzyń
z dnia 26.02.2002 r.
w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Nowogrodzie
Gmina Golub-Dobrzyń**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 /oraz art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach /Dz.U. Nr 85 poz. 539 ze zm. / w związku z art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej /Dz.U. z 2001 r. nr 13, poz. 123/.

**Rada Gminy
uchwala, co następuje:**

- § 1. Nadaje się Statut Gminnej Bibliotece Publicznej w Nowogrodzie Gmina Golub-Dobrzyń, w brzmieniu określonym załącznikiem do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.
- § 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

**Przewodniczący
Rady Gminy**

Kazimierz Bałński

Załącznik
do uchwały Nr XXXVIII/194/02
Rady Gminy w Golubiu-Dobrzyniu
z dnia 22.02.2002 r.

Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Nowogrodzie gmina Golub-Dobrzyń.

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Nowogrodzie Gmina Golub-Dobrzyń zwana dalej „Biblioteką” działa na podstawie:

- 1/ ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach /Dz.U. nr 85 poz. 539 ze zm./
- 2/ ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej /Dz.U. z 2001 r. Nr 13, poz.123/
- 3/ ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591/ i niniejszego statutu.

§ 2. 1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury której organizatorem jest Gmina Golub-Dobrzyń.
2. Siedzibą Biblioteki jest sołectwo Nowogród , a terenem jej działania Gmina Golub-Dobrzyń.
3. Biblioteka prowadzi działalność w siedzibie w Nowogrodzie oraz ośrodkach filialnych w Gałczewku, Ostrowitem i Wrockach.

§ 3. 1. Biblioteka uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania jej do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora.
2. Biblioteka używa pieczęci okrągłej oraz podłużnej z nazwą Biblioteki w brzmieniu Gminna Biblioteka Publiczna w Nowogrodzie, Gmina Golub-Dobrzyń, 87-400 Golub-Dobrzyń.

§ 4. Nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Zarząd Gminy w Golubiu-Dobrzyniu.
Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki odpowiadające jej zadaniom.

§ 5. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Golubiu-Dobrzyniu.

II. Cele i zadania Biblioteki.

§ 6. 1. Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy i rozwoju kultury.

2. Do zakresu szczegółowego działania Biblioteki należy:

- 1/ gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych,
- 2/ udostępnienie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych z uwzględnieniem szczególnie potrzeb dzieci, młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3/ prowadzenie działalności informacyjno – bibliograficznej,
- 4/ popularyzacja wiedzy, informacji, książki i czytelnictwa,
- 5/ współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturowych społeczeństwa,
- 6/ doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

§ 7. Biblioteka może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb środowiska.

III. Organizacja i zarządzanie Biblioteką.

§ 8. Na czele biblioteki stoi kierownik, który kieruje jej działalnością, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny. Kierownika powołuje i odwołuje Zarząd Gminy.

§ 9. Biblioteka zatrudnia pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi. W miarę potrzeby w porozumieniu z Zarządem, w Bibliotece mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin, związani z działalnością Biblioteki.

§ 10. Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach bibliotekarskich powinni posiadać kwalifikacje bibliotekarskie wynikające ze stosownych przepisów.

§ 11. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać koła przyjaciół biblioteki, a także rady społeczne.

§ 12. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres poszczególnych komórek organizacyjnych ustala kierownik w regulaminie organizacyjnym.

IV. Gospodarka finansowa biblioteki.

§ 13. Biblioteka jest finansowana z budżetu Gminy z dochodów własnych oraz innych źródeł.

§ 14. Biblioteka może pobierać opłaty za:

- 1/ usługi informacyjne, bibliograficzne i za wypożyczanie międzybiblioteczne,
- 2/ w formie kaucji za wypożyczone materiały bibliograficzne,
- 3/ za nie zwrócone w terminie materiały bibliograficzne,
- 4/ za uszkodzenie lub zniszczenie materiałów bibliograficznych.

V. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki.

§ 15. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin nadany przez jej kierownika.

VI. Postanowienia końcowe.

§ 16. Zmiany w Statucie Biblioteki mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 17. Statut wchodzi w życie z dniem nadania.